

Przepisy szczegółowe do Regulaminu Studiów  
na Politechnice Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki

**Dotyczące zasad kwalifikacji studentów na wybierane w toku studiów przedmioty  
na Wydziale Informatyki i Telekomunikacji Politechniki Krakowskiej**

**§1**

1. W toku studiów student zobowiązany jest do wyboru przedmiotu lub przedmiotów z grupy przedmiotów wybieralnych, które umieszczone są w programie studiów wraz z wymiarem godzin i liczbą punktów ECTS.
2. Kwalifikacja na przedmioty wybieralne przeprowadzana jest w oparciu o terminarz opublikowany na stronach internetowych wydziału oraz katedr prowadzących kierunki studiów na wydziale nie później niż z datą rozpoczęcia sesji egzaminacyjnej semestru poprzedzającego rok akademicki, na który dokonywany jest wybór. Wraz z terminarzem publikowane są również listy przedmiotów wybieralnych oraz ich sekwencje (jeśli występują) realizowane w roku akademickim, na który dokonywany jest wybór.
3. Studenci po zapoznaniu się z ofertą oraz kartami przedmiotów wybieralnych dostępnymi w uczelnianym systemie Syllabus ([www.syllabus.pk.edu.pl](http://www.syllabus.pk.edu.pl)) określają swoje indywidualne rankingi preferencji. Starosta roku może poprosić opiekunów roku/kierunku/specjalności albo osoby odpowiedzialne za poszczególne przedmioty wybieralne albo dziekana/prodziekana o przygotowanie dla zainteresowanych studentów prezentacji przedmiotów wybieralnych.
4. Każdy student zobowiązany jest do dostarczenia do dziekanatu wypełnionej Karty Preferencji (wzór Karty Preferencji stanowi załącznik nr 1 do niniejszych zasad) zgodnie z terminarzem, o którym mowa w punkcie 2. Możliwe jest również dostarczenie do dziekanatu przez starostę roku jednej zbiorczej listy preferencji, niemniej na liście tej muszą znaleźć się podpisy wszystkich studentów wykazanych na liście (wzór Zbiorczej Karty Preferencji stanowi załącznik nr 2 do niniejszych zasad).
5. Kwalifikacja na przedmioty wybieralne realizowane w I semestrze studiów przeprowadzana jest niezwłocznie po zakończeniu procesu rekrutacji, a Karty Preferencji składane są przez kandydatów wraz z pozostałymi dokumentami rekrutacyjnymi. Kryterium decydującym o pierwszeństwie przy przydzieleniu do przedmiotu jest wynik uzyskany w procesie rekrutacji.

**§2**

1. Procedura kwalifikacji studentów na poszczególne przedmioty jest dwuetapowa.
2. W pierwszym etapie, na podstawie otrzymanych kart preferencji, dziekan lub właściwy prodziekan podejmuje decyzję, które przedmioty zostaną wybrane do

realizacji. Określana jest także liczba miejsc w ramach poszczególnych przedmiotów. Sumaryczna liczba miejsc musi zapewnić wszystkim studentom możliwość spełnienia warunków zaliczenia semestru. Decyzja podejmowana jest na podstawie liczby studentów wybierających dany przedmiot (preferencje o stopniu preferencji wyższym lub równym liczbie przedmiotów wybieralnych jaką student powinien realizować na danym semestrze) oraz możliwości organizacyjnych wydziału.

3. W drugim etapie następuje przydział studentów na poszczególne przedmioty ustalone w wyniku etapu pierwszego. Podstawowym kryterium decydującym o pierwszeństwie przy przydzieleniu studenta do danego przedmiotu jest średnia ocen z dotychczasowego toku studiów (z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w §1 punkt 5), w przypadku konfliktu spowodowanego jednakową średnią kolejnymi kryteriami będą średnie ocen z poprzednich semestrów, zaczynając od poprzedniego semestru. Jeśli te kryteria nie wystarczają na rozróżnienie pozycji studentów w rankingu, a pozycja ta ma wpływ na przydział przedmiotów, to decyzję o przypisaniu podejmuje dziekan lub właściwy prodziekan po konsultacji z zainteresowanymi studentami.
4. Przydział studentów do przedmiotów będzie realizowany według następującego algorytmu:
  1. Lista studentów zostaje posortowana według średniej ocen z dotychczasowego toku studiów i średnich ocen z poprzednich semestrów.
  2. Rozpoczynając od pierwszego studenta z posortowanej listy wykonywane są następujące czynności:
    - i. Dla przedmiotu o najwyższej preferencji sprawdzana jest liczba wolnych miejsc i jeżeli są wolne miejsca, to student jest zapisywany na dany przedmiot, natomiast jeżeli brak jest wolnych miejsc, to powyższe powtarzane jest dla następnego przedmiotu według preferencji studenta.
    - ii. Powyższe jest powtarzane dopóki każdy student nie został przypisany do tylu przedmiotów, ile jest wymaganych do wyboru w danym semestrze.
  3. Studenci, którzy nie określili swoich preferencji zostaną zapisani na przedmioty w ostatniej kolejności w ramach wolnych miejsc.
5. Po zakończeniu etapu drugiego, dziekan lub właściwy prodziekan ogłasza listy studentów przypisanych do poszczególnych przedmiotów, nie później niż na tydzień przed rozpoczęciem semestru, na który dokonywany był wybór.
6. Po ogłoszeniu list studentów, o których mowa w punkcie 5, dokonywanie zmian przypisanych przedmiotów może nastąpić wyłącznie za zgodą dziekana lub właściwego prodziekana w ramach wolnych miejsc nie później niż do końca drugiego tygodnia zajęć.
7. W przypadku przedmiotów sekwencyjnych wynikających z planu studiów powyższa procedura kwalifikacji obowiązuje wyłącznie dla pierwszego przedmiotu z sekwencji.

### §3

1. Student zobowiązany jest do zaliczenia przedmiotów, na które został zapisany zgodnie z zasadami określonymi w karcie przedmiotu i regulaminie studiów na PK.
2. W przypadkach spornych, nieprawidłowościach lub zmniejszeniu się liczby studentów, którzy wybrali określone przedmioty poniżej minimalnej liczebności grupy ćwiczeniowej, dziekan może unieważnić wybór i przeprowadzić kwalifikację ponownie na określonych w niniejszym dokumencie zasadach.
3. We wszystkich sprawach spornych dotyczących przeprowadzenia kwalifikacji, a nie ujętych w niniejszych zasadach, decyzję podejmuje dziekan lub właściwy prodziekan po zasięgnięciu opinii zainteresowanych stron.

#### Załączniki:

1. Wzór Karty Preferencji
2. Wzór Zbiorczej Karty Preferencji

Załącznik nr 1: Wzór Karty Preferencji

**Karta Preferencji**

Dotyczy preferencji wyboru przedmiotów wybieralnych na semestr .....<sup>1</sup>  
studiów .....<sup>2</sup> .....<sup>3</sup> stopnia na kierunku .....<sup>4</sup>

Imię i Nazwisko studenta	Przedmiot nr 1: NAZWA	Przedmiot nr 2: NAZWA	.....	Przedmiot nr M: NAZWA
	<sup>5</sup>			

.....

(data i podpis studenta)

---

<sup>1</sup> Wprowadzić numer semestru

<sup>2</sup> Wprowadzić rodzaj studiów: stacjonarne, niestacjonarne

<sup>3</sup> Wprowadzić poziom studiów: pierwszego, drugiego

<sup>4</sup> Wprowadzić nazwę kierunku

<sup>5</sup> Dla każdego z przedmiotów należy podać liczbę od 1 do M (bez powtórzeń), gdzie 1 oznacza przedmiot/specjalność najbardziej preferowany.

Załącznik nr 2: Wzór Zbiorczej Karty Preferencji

**Zbiorcza Karta Preferencji**

Dotyczy preferencji wyboru przedmiotów wybieralnych na semestr .....<sup>6</sup>  
studiów .....<sup>7</sup> .....<sup>8</sup> stopnia na kierunku .....<sup>9</sup>

Imię i Nazwisko studenta	Przedmiot nr 1: NAZWA	Przedmiot nr 2: NAZWA	.....	Przedmiot nr M: NAZWA	Podpis studenta
	<sup>10</sup>				

Sporządził:

.....

(data i podpis starosty roku)

<sup>6</sup> Wprowadzić numer semestru

<sup>7</sup> Wprowadzić rodzaj studiów: stacjonarne, niestacjonarne

<sup>8</sup> Wprowadzić poziom studiów: pierwszego, drugiego

<sup>9</sup> Wprowadzić nazwę kierunku

<sup>10</sup> Dla każdego z przedmiotów należy podać liczbę od 1 do M (bez powtórzeń), gdzie 1 oznacza przedmiot/specjalność najbardziej preferowany.